

公 示 の 方 法 に よ る 送 付 書	
令和〇年〇月〇日	
<p>下記の書類は当会 経 理 部 に保管していますので、来会のうえ受領してください。</p>	
〇〇税理士会 会長 〇〇 〇〇	
送付を受けるべき  税理士会員又は  税理士法人会員	登録番号又は 法 人 番 号 〇〇〇〇〇
	事務所住所又は 税理士法人事務所住所 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地
	氏 名 又 は 税 理 士 法 人 名 〇〇 〇〇
	代 表 者 氏 名
送付する書類の  名 称	滞納税理士会費納付の督促について・・・・・・1通
<p><b>【 注 意 】</b></p> <p>〇〇税理士会滞納会費徴収整理細則（準則）第6条第3項の規定により、掲示を始めた日の翌日から起算して14日を経過したときに、書類は上記の者に到達したものとみなされます。</p>	